



# **WEBINAIRE**

## **Nétiquette et bonnes pratiques**

**équij  
justice**



# Application Zoom

Une application de visio-conférence qui permet de gérer et diffuser des webinaires.

À télécharger depuis le lien suivant pour ordinateur, tablette et cellulaire :

**[zoom.us/download](https://zoom.us/download)**

En tant que participant, il n'est pas nécessaire de se créer un compte Zoom pour pouvoir assister à un webinaire.



**Note : L'usage du masculin dans ce document a pour unique but d'alléger le texte.**



# Les personnes qui composent un webinar

**Animateur  
(et co-animateur)**



A tous les pouvoirs de modération : autoriser les prises de parole, mettre en sourdine les participants, partager son écran

**Micro et caméra allumés**

**Conférencier**



Fait sa présentation lors du webinar

**Micro et caméra allumés**

**Participant**



Assiste au webinar en tant que spectateur et peut poser des questions (sous autorisation de l'animateur)

**Micro et caméra éteints**



# L'équipement



**Pour les conférenciers,  
avoir une webcam**

## **Ordinateur (fixe ou portable)**

Si possible de préférence branché à votre modem/routeur via un câble Ethernet



## **Casque ou écouteurs**

Indispensable pour avoir une bonne écoute sans perturber votre environnement

**Pour les conférenciers, avoir un micro en plus pour garantir une qualité audio**



## **Cellulaire ou tablette**

À prévoir si jamais vous n'avez pas d'ordinateur



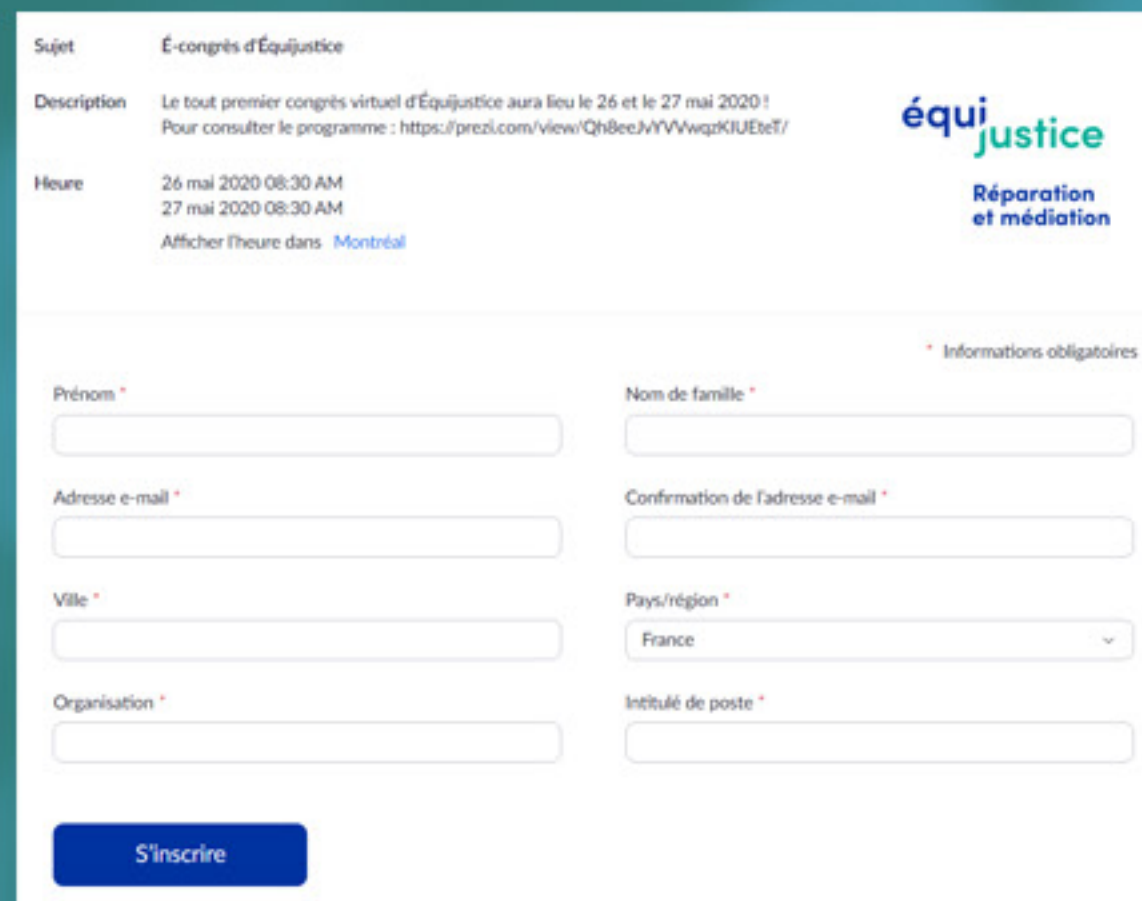
## **Connexion Internet stable**

Dans la mesure du possible, brancher l'ordinateur au modem/routeur via un câble Ethernet pour éviter des coupures lors du webinaire



# Comment assister à un webinaire ? (pour les participants)

## 1. Formulaire d'inscription



The screenshot shows a registration form for the 'É-congrès d'Équijustice'. At the top, it lists the subject, description, and dates. The description mentions a virtual congress on May 26 and 27, 2020, with a link to the program. The dates are 26 mai 2020 08:30 AM and 27 mai 2020 08:30 AM, with a link to 'Afficher l'heure dans Montréal'. The form includes fields for 'Prénom', 'Nom de famille', 'Adresse e-mail', 'Confirmation de l'adresse e-mail', 'Ville', 'Pays/région' (set to France), 'Organisation', and 'Intitulé de poste'. A blue 'S'inscrire' button is at the bottom. The logo for 'équijustice Réparation et médiation' is in the top right corner.

Vous recevrez un courriel d'invitation quelques semaines avant le webinaire pour vous inscrire

## 2. Courriel de confirmation

Vous recevrez les informations suivantes une fois le formulaire rempli : date et heure, hyperlien vers le webinaire, mot de passe.

**Vous recevrez un courriel de rappel 1 semaine, 1 jour et 1 heure avant le webinaire.**

## 3. Installer Zoom à l'avance



**zoom.us/download**

## 4. Hyperlien le jour du webinaire

Connectez-vous grâce à l'hyperlien qui se trouve dans votre courriel de confirmation



# Les outils d'interactions (pour les participants)

The screenshot displays a Zoom webinar interface with a presentation slide in the background. The slide features the text "équijustice" and "Réparation et médiation".

**Audio Settings Panel (Left):**

- Micro:**
  - ✓ Microphone (Realtek High Definition Audio)
  - Identique à Système
- Intervenant:**
  - ✓ Haut-parleurs (Realtek High Definition Audio)
  - Identique à Système
- Test du haut-parleur & du microphone...
- Quitter l'audio de l'ordinateur
- Les paramètres audio...

**Questions et réponses (Right):**

Bienvenue

N'hésitez pas à poser des questions à l'animateur et aux conférenciers

Tapez votre question ici...

☐ Demander anonymement

Annuler Envoyer

**Bottom Bar:**

- Muet
- Converser
- Lever la main
- Q. et R.
- Quitter la réunion

**Conversation du webinaire Zoom (Far Right):**

Envoyer à : Tous les conférenciers

Votre texte ne peut être vu que par les conférenciers

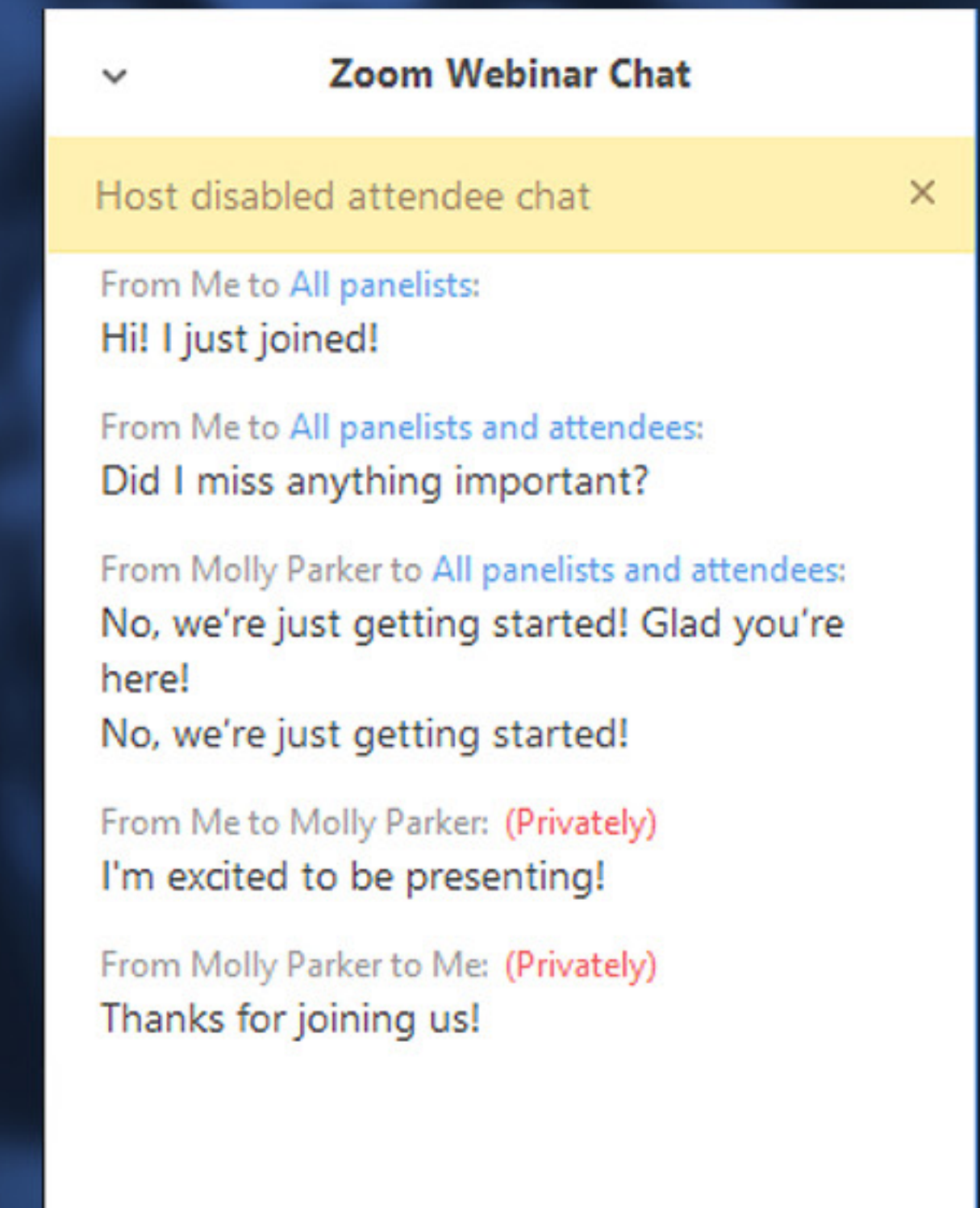
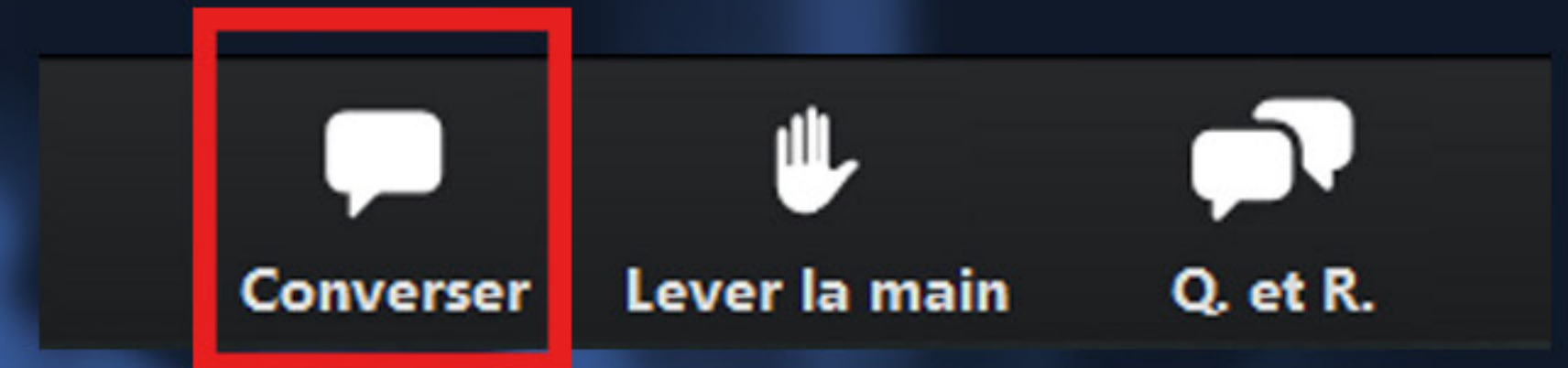


# Le clavardage

Toute personne a la possibilité de publier des commentaires dans la section clavardage, à tout moment du webinaire.

Ils seront directement envoyés aux conférenciers et animateurs.

Un co-animateur veillera à relever tous les problèmes rencontrés et à modérer les commentaires.



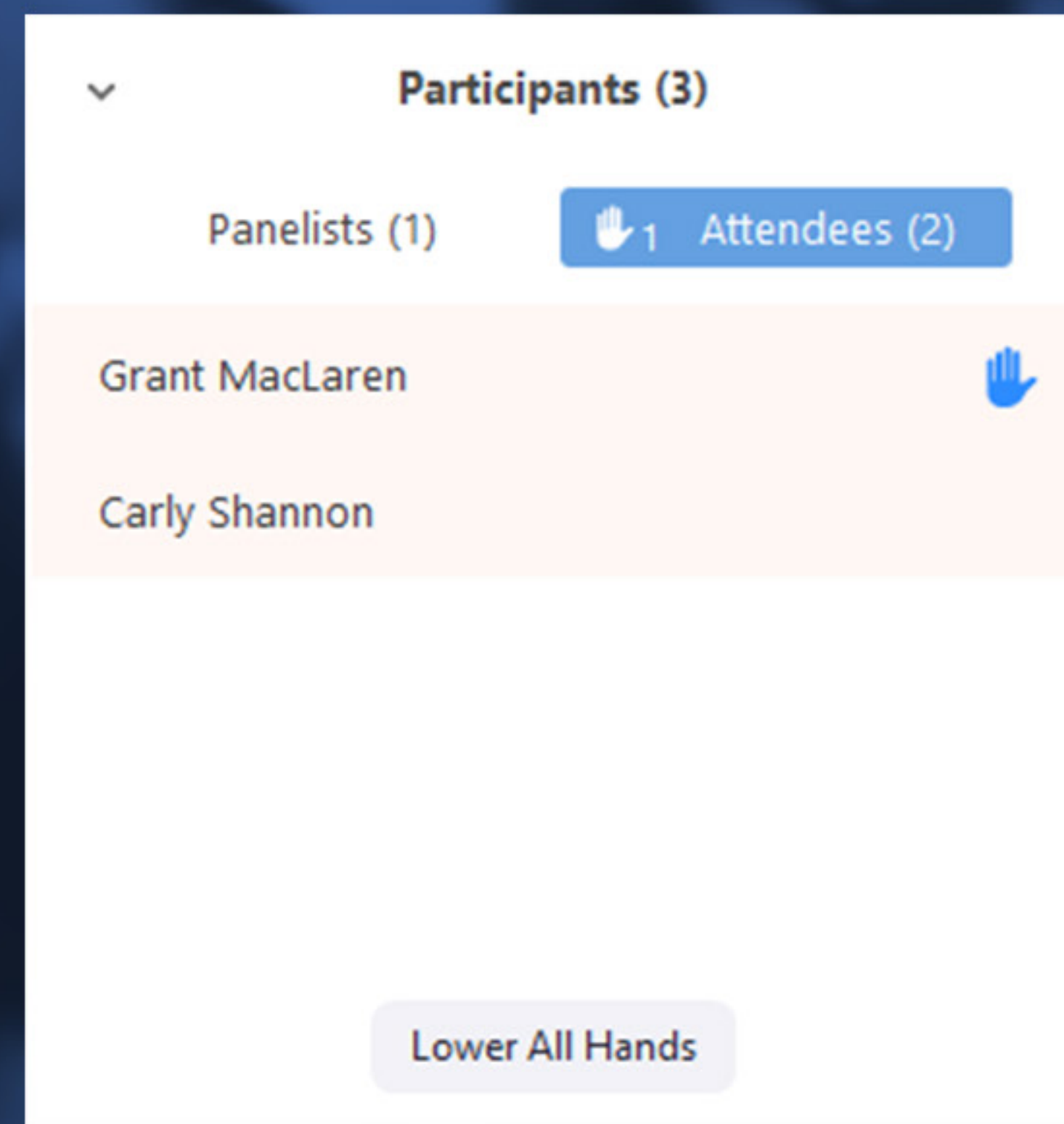
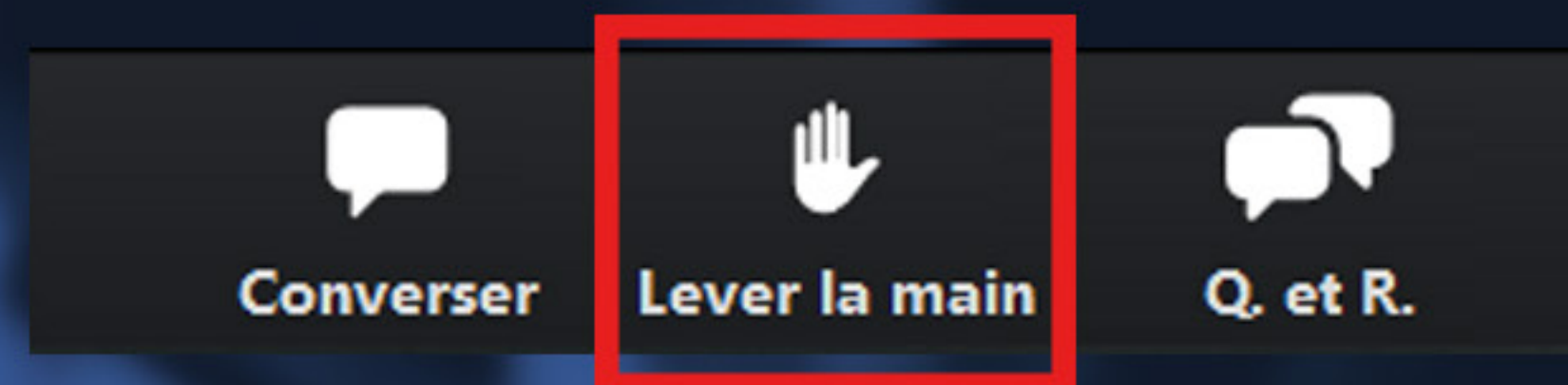


# La fonction «Lever la main»

Les participants peuvent « lever la main » pour signifier leur volonté de prendre la parole.

Le co-animateur aura la possibilité d'activer leur micro pour poser une question de vive voix par exemple.

Les premières personnes levant la main se retrouvent automatiquement en haut de la liste.



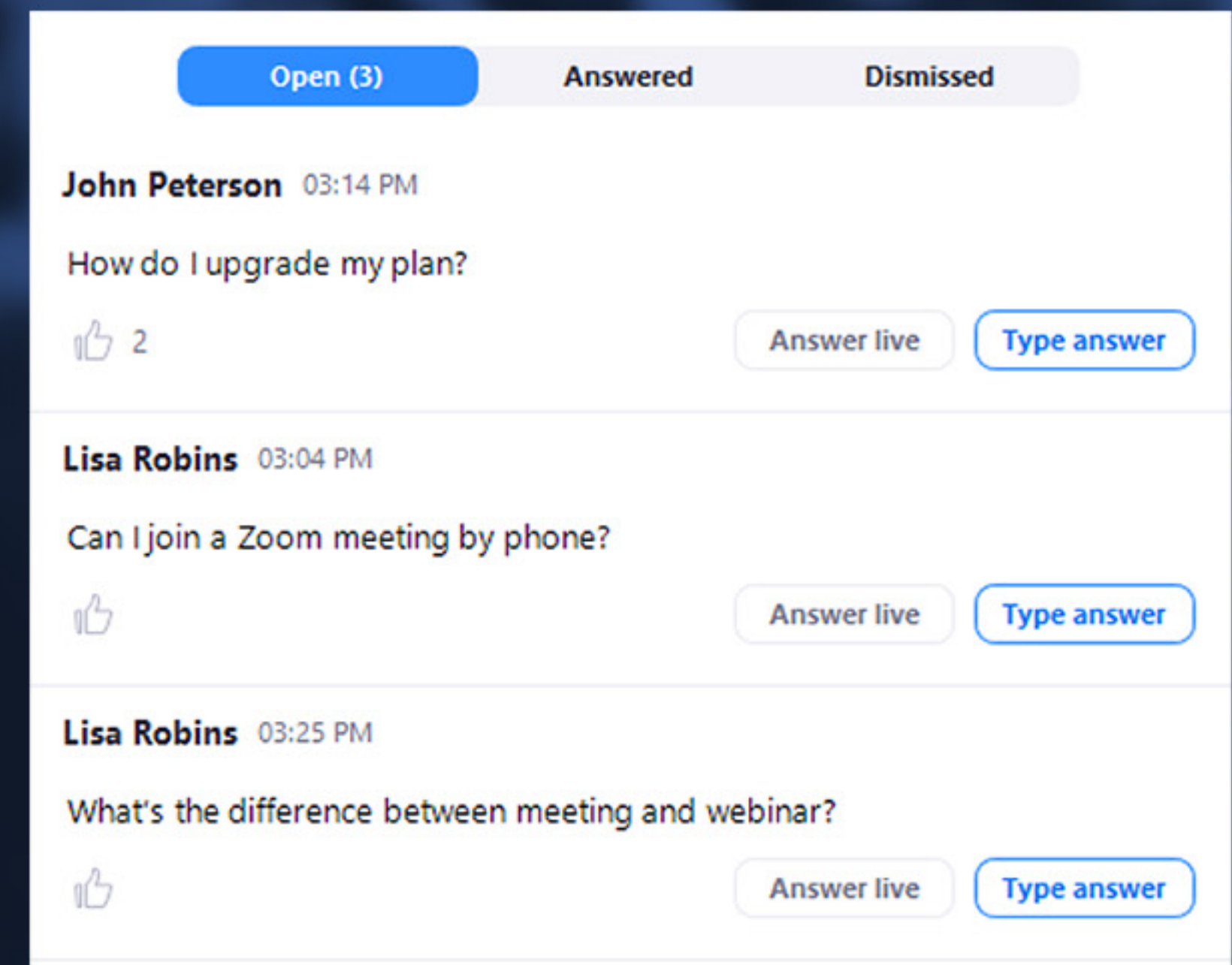
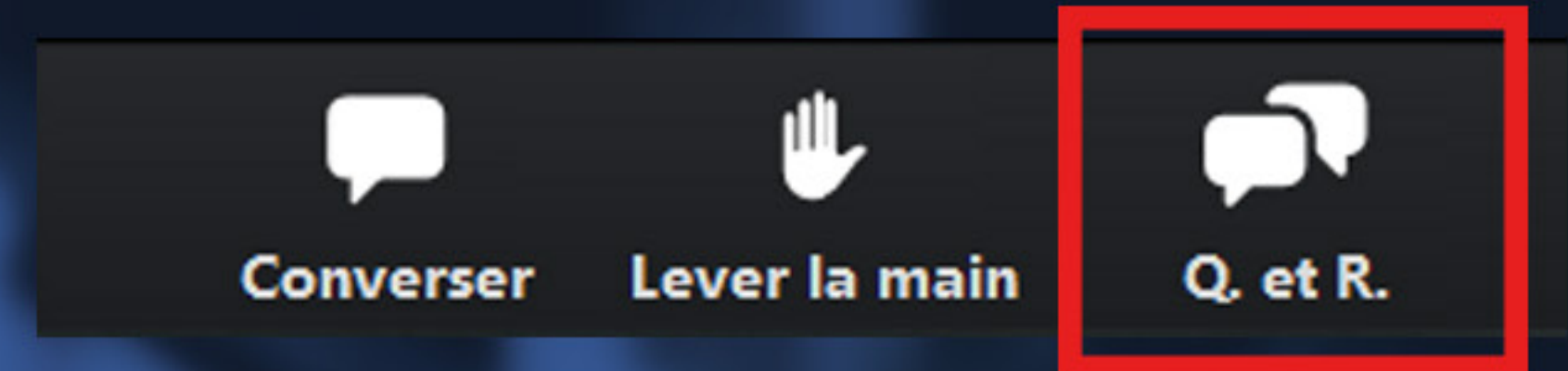


# Questions et réponses

Les participants peuvent poser des questions via l'interface Questions et réponses.

Une question peut être posée de manière anonyme.

Lorsqu'une question est envoyée, elle est visible uniquement par les conférenciers et les animateurs. Ces derniers ont la possibilité de la rendre publique ou non.





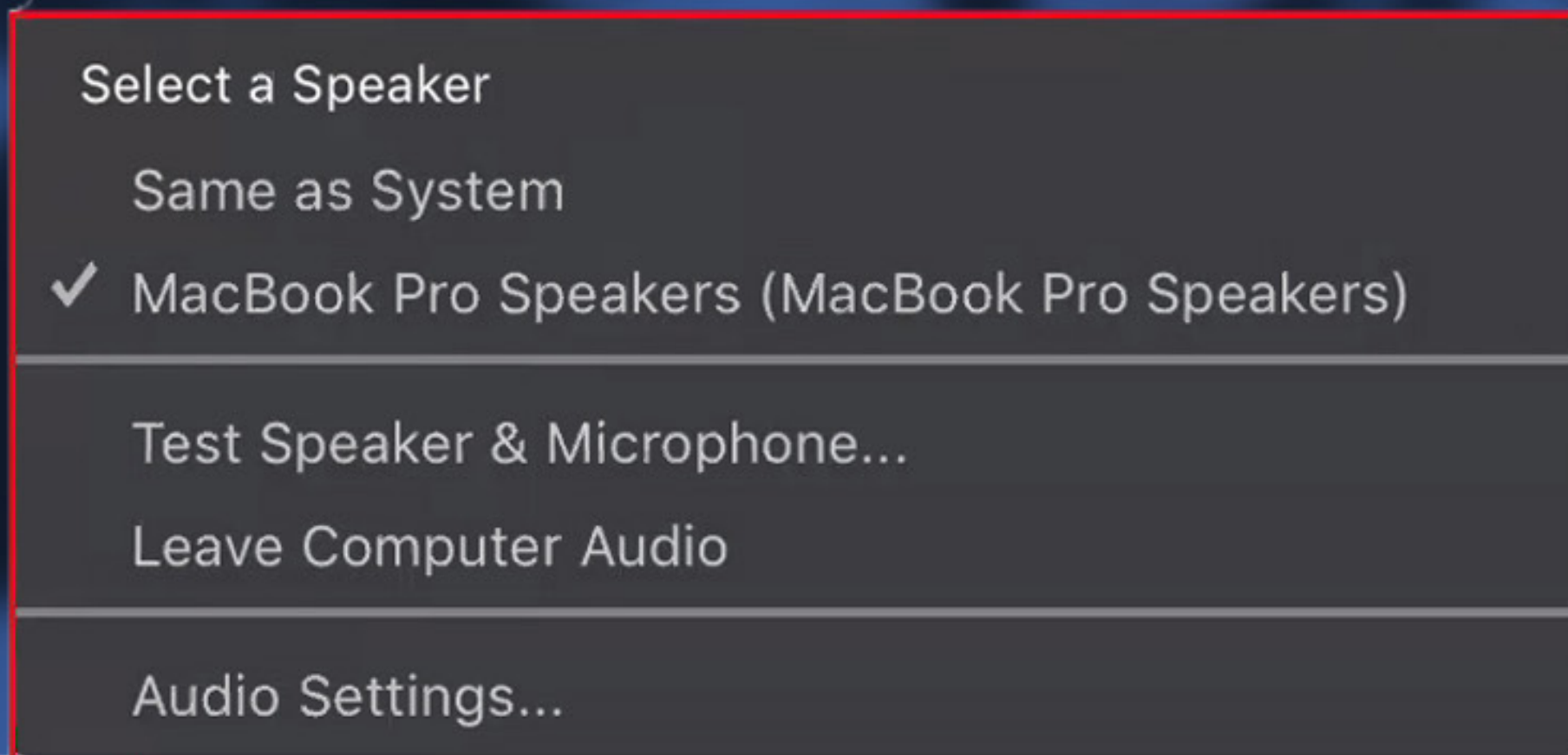
Exemple d'image d'attente que les participants verront  
avant le lancement du webinaire

équijustice

# Bonjour et bienvenue au É-Congrès d'Équijustice 26 et 27 mai 2020

Nous allons commencer dans quelques instants !

*Sélectionnez le haut-parleur  
que vous souhaitez utiliser (pour vous aider,  
vous entendrez une musique de fond)*



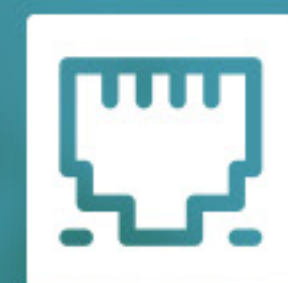
*Note : votre micro et votre  
caméra ne sont pas  
nécessaires et seront  
automatiquement désactivés.*

Audio Settings





# Les bonnes pratiques (pour les conférenciers)



**Ordinateur (fixe ou portable) branché au modem/routeur, avec un casque/écouteurs, un microphone et une webcam**



**Être dans une pièce loin des bruits ambiants, en évitant de se placer en contre-jour**



**Avoir sa webcam (ou son ordinateur portable) à hauteur de la tête**



**Mettre son cellulaire en mode silencieux**

**Quelques semaines avant le webinaire, chaque conférencier sera contacté par les animateurs pour effectuer des tests au niveau du son et de la vidéo**



# Pour aller plus loin

<https://support.zoom.us/hc/fr/articles/200917029-Introduction-au-webinaire>

<https://support.zoom.us/hc/fr/articles/115004834466-Gérer-les-participants-à-un-webinaire>

Modifier la langue sur Zoom :

<https://support.zoom.us/hc/fr/articles/209982306-Modifier-votre-langue-sur-Zoom>

**Pour toute autre information :**

Alex Nguyen

Chargé des communications

anguyen@equijustice.ca



The background of the image shows a group of people sitting around a table, engaged in a collaborative activity. They appear to be looking at documents or a laptop. The image is overlaid with a semi-transparent blue filter. A diagonal line divides the image into two sections: a lighter blue area on the left and a darker blue area on the right.

[equijustice.ca](http://equijustice.ca)

équi  
justice